

Согласовано
на педсовете



/Ковалева В.А./

Положение о получении общего образования в форме экстерната в МКОУ «Кислянская СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного Законом Российской Федерации «Об образовании» и в соответствии с «Положением о получении общего образования в форме экстерната» (утверждено приказом Минобрнауки России от 23.06.2000 № 1884) в соответствии Уставом МКОУ «Кислянская СОШ».

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении.

Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в образовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы в очной форме имеют право пройти промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.6. Деятельность по аттестации экстернов финансируется учредителем.

Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги при наличии соответствующей лицензии.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ ЭКСТЕРНАТА И СОЧЕТАНИЯ ОЧНОЙ И ЭКСТЕРНАТНОЙ ФОРМ ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего

профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии документов установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом школы.

2.3. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются не менее чем за месяц до ее начала, для прохождения государственной (итоговой) аттестации не менее чем за три месяца до ее начала.

2.4. При приеме заявления от экстерна администрация школы обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед каждым экзаменом);

брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;

посещать при желании лабораторные и практические занятия;

принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) итоговую аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, указанные в п. 1.3. настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

3. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением и отражаются в его Уставе.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 (12) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы, кроме предметов образовательных областей «искусство», «физическая культура», «Технология», если эти предметы не являются профильными.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении.

3.4. По решению руководителя школы экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном или среднем общем образовании.